



Comune di Contessa Entellina

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

**AVVISO PUBBLICO PER RACCOLTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA
REALIZZAZIONE DELL'ALTARE DI SAN GIUSEPPE – ANNO 2026**

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 26-11-2025, il sottoscritto, Responsabile dell'Area III, emana il presente avviso pubblico approvato con propria Determinazione Dirigenziale n. ____ del _____.

Premesso che:

- L'amministrazione Comunale di Contessa Entellina, nell'ambito dei propri compiti istituzionali intende attuare interventi tesi ad incentivare, accrescere e valorizzare l'offerta culturale e religiosa del proprio territorio, allo scopo di valorizzarne l'identità culturale.
- La manifestazione di interesse ha la finalità di valutare la presentazione di progetti in linea con la valorizzazione culturale, religiosa e turistica del Comune;
- Il presente avviso non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale, ma è da intendersi come mero avviso esplorativo, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincolo di qualsiasi natura;

Articolo. 1 – Destinatari - Oggetto e Finalità

Potranno partecipare, in qualità di soggetto proponente, esclusivamente Associazioni Culturali e Consulte del Comune di Contessa Entellina, legalmente costituiti secondo le previsioni normative vigenti.

Per partecipare alla manifestazione di interesse ciascun soggetto può presentare una sola proposta;

Il Comune di Contessa Entellina intende, con il presente avviso, raccogliere manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati alla realizzazione dell'altare di San Giuseppe. L'obiettivo è valorizzare il territorio attraverso un progetto che esalti gli aspetti identitari e religiosi di Contessa Entellina, mettendo in risalto la sua storia, le tradizioni, i simboli e le peculiarità etno-culturali della comunità.

Le attività proposte dovranno essere gratuite per i fruitori.

Articolo. 2 - requisiti dei proponenti/documentazione



Comune di Contessa Entellina

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

I proponenti devono possedere all'atto della presentazione della manifestazione di interesse e per tutta la durata dell'evento, i seguenti requisiti:

- Essere legalmente costituiti secondo le previsioni normative riferite alla natura dell'organismo e operare secondo le disposizioni vigenti;
- Essere titolari di partita I.V.A. e/o codice fiscale;
- Non essere espressione di una forza politica o una organizzazione sindacale;
- Impegno con dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di tracciabilità dei flussi finanziari per applicazione dell'art. 3 della l. n. 136/2010 ed indicazione del conto corrente dedicato alla commessa pubblica;
- Non incorrere in una delle cause interdittive di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Non incorrere in situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, e in eventuali altre cause di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.Lgs. 36/2023.

Sono escluse, le candidature presentate da proponenti che, alla data di presentazione della domanda, non possiedano i requisiti soggettivi ed oggettivi richiesti dal presente Avviso Pubblico.

Articolo. 3 - Contenuti delle proposte

Le proposte dovranno contenere i seguenti elementi:

- denominazione/ragione sociale del soggetto proponente;
- piano economico dettagliato dei costi della realizzazione proposta;
- iniziativa che si intende realizzare;

Articolo. 4 – Istanza per la manifestazione di interesse

L'istanza per la manifestazione di interesse deve essere redatta utilizzando il format Allegato 1, al presente avviso. La stessa istanza deve essere firmata in modo olografo o digitale.

All'istanza deve essere allegata:

- Copia del documento di identità del proponente e del delegato.



Comune di Contessa Entellina

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

- la proposta, che deve essere descritta utilizzando il format stabilito - *Allegato A “Relazione dell’Iniziativa”*;
- Quadro economico dettagliato della proposta – *Allegato B “Quadro Economico”*;
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della l. n. 136/2010 con indicazione del conto corrente dedicato intestato al proponente – *Allegato C*
- Lo Statuto e l’Atto costitutivo;

Articolo 5- Termini presentazione dell’istanza per la manifestazione di interesse

L'istanza e la relativa documentazione descritta all'art. 4 deve pervenire al Comune di Contessa Entellina – Area III, entro e non oltre il giorno 10.12.2025, tramite protocollo generale, a mano, oppure tramite PEC all'indirizzo comunecontessaentellina@pecsicilia.it.

Articolo. 6- Verifica di ammissibilità

L’ufficio preposto, provvederà a verificare l’ammissibilità della domanda di partecipazione e dell’allegata documentazione richiesta a corredo, secondo l’ordine cronologico di ricezione delle istanze e sulla base di quanto previsto nel presente Avviso Pubblico.

In caso di carenze o irregolarità della documentazione, riscontrate dall’ufficio preposto nelle attività di verifica e che non costituiscano cause di esclusione ai sensi dell'articolo 7 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni e/o regolarizzazioni; dette regolarizzazioni/integrazioni dovranno essere rese entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta. Trascorso il suddetto termine, la documentazione integrata e/o regolarizzata sarà sottoposta a verifica da parte dell’ufficio preposto che completerà le attività istruttorie di ammissibilità delle proposte. Con determinazione dirigenziale si procederà ad approvare gli elenchi dei soggetti ammessi alla successiva fase di esame della proposta progettuale e di quelli eventualmente esclusi. La suddetta determinazione dirigenziale sarà pubblicata sul sito istituzionale di questo ente.

Articolo 7 – Casi di Esclusione

Non saranno prese in considerazione e quindi esclusa dalla procedura di cui al presente Avviso:

1. le istanze prive della formale sottoscrizione del proponente;



Comune di Contessa Entellina

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

2. la mancata presentazione della domanda di partecipazione nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'art. 5 del presente Avviso Pubblico;
3. l'infruttuoso esito del soccorso istruttorio per decorso del termine o per inidoneità e/o incompletezza della documentazione integrativa prodotta nei termini fissati all'art.6;
4. la mancata produzione della proposta progettuale e del relativo piano economico o la mancata sottoscrizione, da parte del Rappresentante legale in calce alla proposta progettuale;
5. la presentazione di più di una proposta progettuale;

Articolo. 8 - selezione proposte

Le proposte saranno esaminate dall'Ufficio preposto.

Art. 9 -Criteri di valutazione

L'ufficio preposto valuterà le proposte pervenute, sulla base dei seguenti criteri:

- valenza socio-culturale della proposta;
- rilevanza dell'iniziativa dal punto di vista dell'attrattività turistica;
- finalità di valorizzazione sociale, culturale delle tradizioni e delle radici identitarie della comunità locale;
- pregio artistico dell'iniziativa;

Art. 10 - Procedura di Rendicontazione

Per le proposte progettuali ammesse al contributo economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare successivamente all'avvenuta realizzazione della proposta progettuale e comunque entro 30 giorni dalla stessa, producendo a corredo apposita relazione dettagliata di rendicontazione.

Ai fini della liquidazione ed erogazione del contributo l'interessato dovrà, pertanto, fornire la seguente documentazione:

Documentazione Contabile in copia conforme, comprovante i costi sostenuti e riconducibili al progetto.

L'ufficio preposto verificherà che la documentazione presentata a comprova delle spese sostenute sia conforme e riconducibile alla proposta progettuale approvata ed effettivamente realizzata e che sia



Comune di Contessa Entellina

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

completa e regolare. Il contributo potrà essere interamente erogato se le spese sostenute e consuntivate dal beneficiario corrispondono al totale delle spese preventivate.

Nel caso di concessione di contributo economico, il soggetto beneficiario può chiedere un anticipo nella misura massima del 50% dell'importo del contributo concesso a seguito della formale comunicazione di assegnazione dello stesso da parte del competente ufficio.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario non possa, per qualsiasi motivo, svolgere la manifestazione o l'evento o il progetto, oggetto del contributo, dovrà provvedere alla restituzione delle somme anticipate entro 10 giorni dalla data prefissata di svolgimento della manifestazione/evento/progetto.

Art. 15 - La presentazione dell'istanza non determina alcun diritto o pretesa

La selezione delle proposte ha carattere discrezionale, in relazione alla natura del programma, ed è insindacabile. In ogni caso, le proposte, non sono vincolanti in alcun modo per il Comune, che dovrà tener conto del budget a disposizione. Il Comune di Contessa Entellina si riserva di non dare alcun seguito al presente avviso che viene pubblicato sulla pagina Web istituzionale.

Art. 16- Contatti

Per qualsiasi informazione in merito al presente avviso, ci si può rivolgere all'Area III.

La modulistica potrà essere scaricata sul sito dell'Ente - sezione Albo pretorio - Avvisi.

ALLEGATI:

- *Allegato I* - Domanda di Partecipazione all'Avviso pubblico per la realizzazione dell'altare di San Giuseppe – Anno 2026
- *Allegato A* - Relazione dell'iniziativa da allegare alla Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per il reperimento di proposte.
- *Allegato B* - Quadro economico.
- *Allegato C* - Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della l. n. 136/2010;